

GESTIONE ACCOUNT AC DAT

[illegible]



NOME PROGETTO	LIVELLO 00	LIVELLO 01	LIVELLO 02	RESPONSABILE	PERMESSI	DESCRIZIONE	
00_RISERVATO_PA	00_NORME_E_RIFERIMENTI	01_Normativa_e_Standard	PA	RUP/DIRIGENTE/ESPERTI BIM	Norme UNI, capitolati tipo, linee guida interne.		
		02_Template_e_Moduli EDITABILI	PA	RUP/DIRIGENTE/ESPERTI BIM	Formati standard, schemi di verbali, cartigli.		
ID INTERVENTO_ID TIPOLOGIA INTERVENTO _descrizione nome breve (HOME DEL PROGETTO sulla base del ACDAT utilizzato funzione creazione nuovo progetto)	A_FLUSSO INTERNO_PA	A1_LAVORAZIONE_DOC	01_Atti Amministrativi	PA	RUP/SUPPORTO AL RUP/ADMIN	Determine, verbali, atti di nomina, corrispondenza ufficiale di avvio	
			02_Documenti di Gara	PA	RUP/SUPPORTO AL RUP/ADMIN	Bozza Bando, Disciplinare, Schema Contratto, DIP, CI, PSC/DUVRI	
			03_Dati di Contesto	PA	RUP/SUPPORTO AL RUP/ADMIN	Rilievi, indagini, documenti propedeutici, dati meteo/geologici.	
			04_Note Tecniche e Pareri	PA	RUP	Appunti di lavoro, stime interne, pareri legali o tecnici preliminari.	
			05_Comunicazioni Interne	PA	RUP/SUPPORTO AL RUP/ADMIN	Verbali di riunioni operative tra staff RUP e scambi ufficiali	
		A3_CONDIVISIONE	01_Atti Amministrativi	PA	RUP-DIRIGENTE	Delibere, determine, verbali, nomina RUP, corrispondenza ufficiale.	
			02_Documenti di Gara	PA	RUP-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Documenti pronti da approvare già formato pdf (Bando, disciplinare, Schema di contratto,DIP, CI, PSC, ecc..)	
			03_Dati di Contesto	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Rilievi topografici, scansioni laser, vincoli territoriali, indagini geologiche, documenti storici da approvare già formato pdf	
			04_Modelli BIM da Verificare	PA	BIM MANAGER	Modelli 3D, disciplinari e di coordinamneto, da approvare	
			05_Elaborati Tecnici da Verificare	PA	RUP-BIM MANAGER	Tavole grafiche, relazioni tecniche, calcoli, computi, da approvare	
			06_Report e Verifiche	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Report di interferenze (Clash Report), checklist di validazione, pareri tecnici, commenti ai modelli, note di revisione	
			07_Materiali e Impianti da Approvare	PA	RUP-DIRIGENTE	Schede tecniche dei materiali e degli impianti	
			08_Prove Laboratorio	PA	RUP-DIRIGENTE	Risultati delle prove (calcestruzzo, acciaio) in attesa di validazione della DL	
			09_Atti Pareri Corrispondenze	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Verbali di riunione, Ordini di Servizio firmati, PEC inviate/ricevute, scambi di email ufficiali	
			10_Documentazione Approvata	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER		
		A4_APPROVAZIONE	01_Atti Amministrativi	PA	RUP-DIRIGENTE	Decreti, polizze, contratti, validazioni firmate	
			02_Documenti di Gara	PA	RUP/DIRIGENTE	Documenti definitivi (Bando, DIP, etc.) pronti per gara	
			03_Dati di Contesto	PA	RUP/BIM MANAGER	Rilievi topografici, scansioni laser, vincoli territoriali, indagini geologiche, documenti storici approvati	
			04_Modelli BIM approvati	PA	BIM MANAGER	Modelli definitividisciplinari e di coordinamneto verificati e approvati	
			05_Elaborati Tecnici Approvati	PA	RUP/BIM MANAGER	PDF/A firmati, relazioni approvate.	
			06_Report e Verifiche	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Report , checklist di validazione firmate, verbali	
			07_Materiali e Impianti Approvati	PA	RUP-DIRIGENTE	Schede tecniche dei materiali e degli impianti	
			08_Prove Laboratorio	PA	RUP-DIRIGENTE	Risultati delle prove (calcestruzzo, acciaio) validate dalla DL	
			09_Atti Pareri Corrispondenze	PA	RUP-ADMIN-DIRIGENTE-BIM MANAGER	Verbali di riunione, Ordini di Servizio firmati, PEC inviate/ricevute, scambi di email ufficiali	
		B_FASE DI GARA_PA	B1_PUBBLICAZIONE_OUT	01_Documentazione di gara	PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti
				02_Dati di Contesto	PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti
				03_Modelli di gara	PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti
				04_Elaborati Tecnici	PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti
	05_Standard e Template			PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Template, formati scambio dati, regole di nomenclatura definiti per l'appaltatore	
	06_Verifiche BIM			PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Rapporti di controllo conformità sui file di gara pubblicati,Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti	
	07_Verifiche_DOC			PA	PARTECIPANTI_ESTERNI-RUP	Check di completezza del fascicolo di gara, Documentazione di gara ufficiali PUBBLICATI, con accesso ai partecipanti offerenti	
	C_FLUSSO_ESTERNO	C1_PUBBLICAZIONE_IN	01_Progettazione	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Modelli (IFC/Nativi) e tavole di progetto esecutivo, relazioni, calcoli.	
			02_Cantiere e Sicurezza	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	PSC, POS, verbali di soprattuogo, gestione rifiuti (FIR)	
			03_Contabilità e SAL	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Libretti misure, registro contabilità, certificati pagamento.	
			04_Varianti e Perizie	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Atti istruttori, tavole di variante, quadri economici aggiornati	
			05_Verifiche e Validazioni	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Rapporti di verifica (ex art. 26), checklist di conformità, Check-model su modelli in fase di progettazione esecutiva. il RUP e il BIM Manager caricano i	
			06_Collaudoe AS-Built	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Modelli AIM, as-built, verbali di collaudo, manuali manutenzione	
			07_Comunicazioni Ufficiali	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	PEC, ordini di servizio, verbali di riunione, corrispondenza	
			08_Respinte con Note	PA	RUP /ESPERTI BIM_PA/AFFIDATARIO	Area di rigetto con report di errore	
	D_ARCHIVIO_PA	D1_ARCHIVIO	01_Versioni superate	PA	RUP	Versioni precedenti e obsolete (bozze, SHARED non approvate, revisioni non valide)	
			02_Storico convocazioni e revisioni	PA	RUP	Storico revisioni, convocazioni e log, verbali, checklist,	
			03_Elaborati approvati archiviati	PA	RUP	Elaborati definitivi e sprovati in fasi precedenti (ad esempio in conseguenza di variante in corso d'opera) in PDF/A	
			04_Modelli As-Built approvati archiviati	PA	RUP	Ifc o nativi approvati di fasi precedenti	
			05_Documentazione Tecnica Finale	PA	RUP	Schede tecniche, manuali di uso e manutenzione, certificazioni finali	
			06_Contentziosi e Riserve	PA	RUP	Fascicolo legale completo: note, riserve dell'impresa e risposte RUP	
			07_Fascicolo Digitale Finale	PA	RUP	Fascicolo completo dell'opera, database dell'opera. Documento unico che raccoglie l'indice dei contenuti, i verbali di collaudo, la dichiarazione di	

**INDICAZIONI: La Cartella 02_LAVORAZIONE_PROG si intende quando vi è una progettazione interna della PA; la cartella 03_CONDIVISIONE è relativa a condivisoni interne alla PA;