



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PUNZI GIUSEPPE MASSIMO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 1983 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Punzi**
[REDACTED]
[REDACTED]
- Tipo di azienda o settore **Affari civili, penali e amministrativi.**
- Tipo di impiego **Lavoro autonomo**
- Principali mansioni e responsabilità
 - 1. legale dei Comuni del comprensorio delle Madonie acquisendo particolare esperienza nel settore dell'espropriazione e delle procedure ad evidenza pubblica per l'appalto di opere pubbliche, beni e servizi.**
 - 2. Fiduciario del Gruppo UNIPOL Ass. per la Provincia di Palermo;**
 - 3. Dal 2003 al 2012 componente il C.d.A. della Fondazione Istituto San Raffaele – G. Giglio di Cefalù nel cui ambito, e raccordandosi con i responsabili del funzionamento del Presidio ospedaliero gestito da detta fondazione, ha svolto il compito di sovrintendere, come componente il Comitato di Direzione, all'applicazione delle delibere adottate dal C.d.A.**
 - 4. Dal 2010 a tutt'oggi legale esterno di Eni Gas & Luca Spa per la Sicilia.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1 marzo 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - **Diploma di liceo classico presso il Liceo Mandralisca di Cefalù (Pa).**
 - **Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Palermo**
 - **Abilitazione per l'esercizio della professione di avvocato conseguita il 2.2.1991**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto civile e commerciale, amministrativo, diritto del lavoro e della famiglia.**
- Qualifica conseguita **Avvocato abilitato al patrocinio dinanzi le Giurisdizioni Superiori dal 2009**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e Francese

ACCETTABILE

ACCETTABILE

ACCETTABILE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NORMALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Vela

PATENTE O PATENTI

Patente auto categoria B e patente nautica**ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

CURRICULUM VITAE